

PROGETTO
SPERIMENTALE:
SERVIZIO NAVETTA
CIRCOLARE
Azienda Ospedaliera
Regionale San Carlo

La società **PICKMEAPP S.R.L.** con sede legale in ZONA INDUSTRIALE ISCA PANTANELLE, SNC – 85050 SANT’ANGELO LE FRATTE (PZ), e sede operativa alla VIA CENTOMANI 11 C.DA TORA – 85100 POTENZA, Partita Iva 01925420760 nella persona di LUCIANA DE FINO, [REDACTED], [REDACTED], residente in POTENZA [REDACTED], in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE ed AMMINISTRATORE DELEGATO della PICKMEAPP S.R.L.

E

L’AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE SAN CARLO, con sede legale in POTENZA, alla VIA POTITO PETRONE snc, Codice Fiscale e Partita Iva 01186830764 nella persona del DOTT. ROCCO ALESSANDRO GIUSEPPE MAGLIETTA, [REDACTED], in qualità di COMMISSARIO CON I POTERI DEL DIRETTORE GENERALE, ivi domiciliato per la carica

PREMESSO CHE

- si rileva la necessità di migliorare l’accessibilità ai servizi sanitari erogati dall’Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo;
- l’Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo intende consentire a tutti coloro che quotidianamente si recano presso il nosocomio potentino ed, in particolare, ai cittadini disabili, agli anziani non accompagnati ed a tutti gli utenti a mobilità ridotta, di muoversi agevolmente all’interno dell’area ospedaliera, in considerazione dell’estensione della stessa e della distanza che intercorre tra i punti di raccolta identificati e più avanti elencati;
- PickMeApp srl, start up innovativa operante nel settore dei trasporti, regolarmente in disponibilità di licenze comunali per lo svolgimento di attività di noleggio con conducente, offre un servizio di mobilità urbana intelligente, flessibile e personalizzata pensata per soddisfare il bisogno di mobilità di bambini ed anziani, ma adatta a tutti;

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione, le parti,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

1. Oggetto e finalità della convenzione

1. Oggetto della presente convenzione è l'istituzione, in via sperimentale, del servizio transfer circolare, finalizzato a collegare la Stazione Bus e Ferrovia del Servizio Metropolitano (individuata come Capolinea), il Parcheggio Multipiano, i Padiglioni E – F2, il Pronto Soccorso e l'Ingresso dell'Ospedale, secondo l'itinerario di cui all'Allegato A. In tal modo, gli utenti potranno muoversi agevolmente all'interno della grande area ospedaliera ed essere accompagnati comodamente ed in sicurezza presso l'ingresso principale, il pronto soccorso o i due padiglioni, situati in una posizione strategica rispetto ai vari reparti da raggiungere.
2. Il servizio sarà svolto con l'impiego di un bus a 9 posti di proprietà della PickMeApp (8 passeggeri ed 1 autista), con licenza di noleggio con conducente in corso di validità, dotato di apposita pedana per la salita e discesa di utenti con disabilità motorie e con le caratteristiche descritte nell'art. 3 della presente convenzione.
3. La navetta circolare sarà a disposizione dell'utenza, per 5 giorni settimanali (lunedì – venerdì) e per un totale di 26 settimane, con fermate presso i punti di raccolta sopra elencati e riportati nell'Allegato A, per tre ore giornaliere, dalle ore 08:00 alle ore 11:00 fascia oraria di maggiore affluenza al presidio ospedaliero.
4. Il servizio sarà attivo a partire dal 15 febbraio 2018.

2. Figure coinvolte

Ai fini dello svolgimento della sperimentazione di cui al presente protocollo, la PickMeApp srl mette a disposizione del servizio, oltre a quelle delegate al coordinamento, le seguenti figure:

- A. Autista qualificato in possesso di certificato di abilitazione professionale di tipo B (CAP KB) ed iscritto al ruolo dei conducenti presso la Camera di Commercio;
- B. Eventuale sostituto dell'autista, in caso di indisponibilità del primo per motivi diversi, in possesso dei medesimi requisiti professionali;
- C. Operatore Customer Care per supporto ed assistenza agli utenti del servizio durante e oltre la fascia oraria indicata;
- D. Promoter per pubblicizzare il servizio ed informare gli utenti sulle caratteristiche dello stesso;
- E. Operation Manager, ingegnere trasportista responsabile della pianificazione del percorso, della gestione operativa del mezzo e dell'autista e della produzione della reportistica;
- F. Project Manager, economista responsabile della gestione del progetto in analisi;
- G. Referente amministrativa, economista responsabile degli aspetti amministrativi e contabili del progetto.

3. Risorse strumentali

La PickMeApp srl si impegna ad utilizzare le seguenti risorse strumentali:

- A. N. 1 bus a 9 posti (8 passeggeri ed 1 autista), estremamente confortevole e con allestimento omologato per trasporto disabili; il bus presenta l'innovativa ed esclusiva pavimentazione "alu-floor", indeformabile ed estremamente versatile, che garantisce un'importante rigidità strutturale del veicolo ed il sicuro ancoraggio delle carrozzelle, per le quali sono possibili ben quattro punti di fissaggio. Ciò significa che è possibile trasportare quattro carrozzelle contemporaneamente, la cui salita e discesa è resa semplice e veloce grazie alla presenza di una apposita pedana. Il bus è dotato dei seguenti dispositivi di risalita per personale deambulante:
 - Gradino di risalita laterale meccanico con piattaforma di calpestio antiscivolo e spigolature arrotondate perimetrali, completamente automatico, consono all'apertura e chiusura della porta scorrevole laterale e con piattaforma superiore antiscivolo;
 - Rampette di caricamento.

B. N. 6 paline da posizionare presso i punti di raccolta sopra menzionati ed individuati nell'allegato A, con le seguenti caratteristiche:

- palo con zavorra in cemento (dimensione 50 cm, peso 90 Kg) o alternativa assimilabile;
- pannello informativo con indicazione delle fermate del percorso (dimensione mt. 1 x 0,75);
- desk promozionale da allestire in punti strategici concordati tra le parti, dove sarà presente una promoter per informare gli utenti sul servizio.

4. Obblighi delle parti

- **PickMeApp srl** si obbliga a:

- offrire un servizio transfer circolare, con fermate presso i punti di raccolta sopra elencati, per agevolare gli spostamenti all'interno dell'area ospedaliera di tutti gli utenti, anche anziani o con ridotte abilità motorie;
- mettere a disposizione personale altamente specializzato e dotato di ogni requisito necessario,
- erogare il servizio dal lunedì al venerdì e dalle ore 08:00 alle ore 11:00, garantendo efficienza, qualità e puntualità;
- sostituire il personale eventualmente indisponibile per svariati motivi, al fine di garantire la continuità operativa del servizio transfer;
- tenere indenne l'AOR da responsabilità di ogni genere derivante dal trasporto di persone nell'area ospedaliera;
- promuovere il servizio attraverso campagne sponsorizzate di social media marketing e mettendo a disposizione una promoter per spiegare il servizio ed informare sulle caratteristiche operative;
- predisporre graficamente, stampare, affiggere e distribuire volantini informativi e locandine necessari alla divulgazione del servizio;
- mettere a disposizione durante le ore di erogazione del servizio transfer e nell'intera fascia oraria che va dalle 7:00 alle 21:00 dal lunedì al sabato, un numero gratuito di Assistenza Clienti raggiungibile allo 0971.1790035;

- occuparsi della definizione grafica, della progettazione, della produzione, del trasporto e della installazione delle paline identificative delle fermate della navetta;
 - predisporre una reportistica di sintesi sui flussi degli utenti e sulla distribuzione di questi ultimi nelle diverse fasce orarie, al fine di eventualmente modificare e migliorare il servizio; la reportistica verrà consegnata contestualmente all'emissione della fattura e comunque non oltre il giorno 15 del mese successivo a quello in analisi.
- **L'A.O.R. San Carlo si obbliga a:**
 - compartecipare, nella misura pari al 55 per cento dei costi sostenuti dalla PickMeApp srl ed elencati all'Allegato B, alle spese occorrenti per l'attivazione del servizio nella fase sperimentale, al fine di favorire l'inclusione sociale e facilitare l'accesso dell'utenza al servizio sanitario pubblico;
 - effettuare il pagamento entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura.

5. Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'attuazione del presente protocollo, è competente il Foro di Potenza

Potenza,

Per PickMeApp srl
Il Rappresentante Legale
Dott.ssa Luciana De fino

Per l'Azienda Ospedaliera
Il Commissario con i
poteri del Direttore Generale
Dott. Rocco A. G. Maglietta